



Zuger FG Ausbildung
www.jublazug.ch
ausbildung@jublazug.ch

Vorgaben zur J+S Lager Administration

Handhabung Meitli/Buebetag:

- LagerleiterIn und pro weiteren 12 TN einE J+S-LeiterIn müssen auf dem Platz sein (evt. Ehemalige mit gültiger J+S Anerkennung einfliegen)

Sicherheitskonzept für Wanderungen, so wie für das ganze Lager überlegen:

- Ist ein Transportmittel für Notfälle vorhanden? Auch am Meitli-/Buebetag?
- Telefon, Natel (Abdeckung auf dem Lagerplatz/Wanderung)?
- Sicherheitsbestimmungen eingehalten? (kein Abseilen, keine Begehung nicht touristisch erschlossener Höhlen, keine vom J+S verbotenen Sportarten)
- Bei Wassersport: In bewachten Badeanstalten braucht es kein SLRG-Brevet, in unbewachten Badeanstalten muss mind. eine Person mit einem SLRG-Brevet anwesend sein, in Seen (unbewacht) muss pro 12 TN eine Person mit SLRG-Brevet anwesend sein und Nichtschwimmer müssen Schwimmwesten tragen.
- Haben alle TN immer einen Notfallzettel (optimalerweise als Anhänger um den Hals) mit der Lageradresse und den wichtigsten Telefonnummern bei sich?

Vorgaben für Wanderungen: (siehe www.jubla.ch - schub - «Lager leiten»)

- Zwingend rekognoszieren!
- Farbige 25'000er Kartenkopie, Route mit Leuchtstift eintragen
- Marschzeitberechnung
- Sicherheitskonzept überlegen: Was macht ihr bei schlechtem Wetter? Haben alle TN ein ausgefülltes Notfallblatt dabei? Sind genügend Apotheken vorhanden? Wo könnte man noch umkehren? Wird unterwegs übernachtet?

Dein J+S Coach wird euer Lager nach diesen obigen Angaben beurteilen, ausserdem siehst du in der Beilage eine Checkliste nach der der Coach das Lager detailliert anschaut. Für die Beurteilung des Lagers braucht es folgende Unterlagen:

- J+S Anmeldeformulare (werden am LL/Coach Infoabend ausgefüllt)
- Material- und Kartenbestellformular
- Wochenübersicht in der die LA- und LS Blöcke, farblich getrennt, markiert sind.
- Dossiers für alle LS-Blöcke (*Datum, Zeit, Ort, VerantwortlicheR, Ziel der LS-Lektion und einer detaillierten Beschreibung des Inhaltes und des Ablaufs*) und LA-Blöcke (*Datum, Zeit, Ort, VerantwortlicheR und einer detaillierten Beschreibung des Inhaltes und des Ablaufs*). Alle nicht J+S Blöcke müssen zwingend in der Wochen- und/oder Tagesübersicht kurz beschrieben sein!!!
- Farbige 25'000er Kartenkopie (die Route mit Leuchtstift eingezeichnet)
- Marschzeitberechnung für die Wanderung
- Eine Kopie eures vollständigen Lagerprogramms (ACHTUNG: Es werden nur mit PC/Mac geschriebene Dokumente akzeptiert!!!!)

Alle diese Unterlagen schickst Du, innerhalb der vorgegebenen Fristen (siehe Dokument "Ablauf J+S Lageranmeldung LL - 2006.pdf") deinem zugeteilten Coach zu. Dieser wird nach Erhalt des Lager-Dossiers mit dir einen Termin für die Besprechung vereinbaren.

ACHTUNG: Bis zum 1.7. muss eine vollständige TN Liste inkl. Tel. Nr. an anja.wagenbach@jublazug.ch gemailt worden sein. Diese wird für das Krisenkonzept benötigt!